

Промежуточная аттестация обучающихся школы – установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов ООП (по классам).

Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ №1 Невьянского ГО по одному или нескольким учебным предметам, курсам ООП или не прохождения обучающимся гимназии промежуточной аттестации в установленные сроки.

Контрольная работа – обязательное мероприятие, проводимое не менее 1 раза за учебный период по каждому учебному предмету, направленное на проверку учебного материала, который составляет опорную систему знаний и является необходимой основой для продолжения освоения учебного предмета.

1.1. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта; контроль выполнения Основных образовательных программ МБОУ СОШ №1 Невьянского ГО, рабочих программ изучения учебных предметов, курсов внеурочной деятельности

1.2. Промежуточная аттестация в МБОУ СОШ №1 Невьянского ГО подразделяется на

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;
- четвертную и полугодовую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;
- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.3. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- Формы письменной проверки:
 - ✓ письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.
- Формы устной проверки:
 - ✓ Устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.
 - ✓ Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания образовательных программ обучающимися могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

1.4. В соответствии с Уставом МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО при промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах). Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету и утверждаются педагогическим советом школы.

1.5. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к Государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

1.9 Настоящее Положение ежегодно доводится до сведения всех участников образовательных отношений: учащихся, их родителей и педагогических работников школы.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1 Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФК ГОС, ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки;
- проведения своевременной корректировки освоения обучающимися образовательной программы.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах учителя.

2.3 . Формами текущего контроля успеваемости обучающихся в МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО являются:

- диктант (в том числе словарный дикта математический диктант и т.п.);
- списывание;
- изложение;
- сочинение (в том числе эссе, историческое сочинение, анализ произведения и т.п.);
- письмо по памяти;
- пересказ;
- проверка техники чтения;
- чтение по ролям;
- выразительное чтение;
- аудирование на иностранном языке;
- развёрнутое монологическое высказывание по плану на иностранном языке;
- диалогическая речь с опорой на план иностранном языке;
- написание личного письма с опорой письмо-стимул;
- развёрнутое письменное высказывание опорой на план;

- чтение текста вслух;
- чтение текста на иностранном языке пониманием основного содержания текста
- понимание запрашиваемой информации);
- чтение наизусть;

комбинированная контрольная работа;

мониторинговая контрольная работа;

контрольная работа;

- тестирование (в том числе тест, тестовая работа)

проверочная работа;

самостоятельная работа;

лабораторная работа;

практическая работа;

комплексная работа;

выполнение домашних заданий;

устный ответ на уроке;

- выполнение нормативов по физической культуре;

выполнение физических упражнений;

оценка техники двигательных действий;

зачет;

работа с контурной картой;

защита реферата, проекта;

семинар;

творческая работа

устный анализ музыкальных произведений

музыкальная викторина.

2.4 Руководители методических объединений, заместитель директора школы по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора по УВР на год, утверждается директором школы.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.6. При изучении элективных курсов применяется безотметочная система оценивания.

2.7. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.5.

2.8. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

2.8.. Письменные самостоятельные, тематические контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах – не позднее чем через 7 дней после их проведения;

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе – не позднее чем через 14 дней. Отметки за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал за то число, когда проводилась работа.

При проведении работы повторно, после её анализа, отметка выставляется в журнал после предыдущей.

2.9. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.10. Деление обучающихся на группы по состоянию здоровья:

2.10.1. К основной медицинской группе для занятий физической культурой (I группа) относятся несовершеннолетние:

- без нарушений состояния здоровья и физического развития;
- с функциональными нарушениями, не повлекшими отставание от сверстников в физическом развитии и физической подготовленности.

Отнесенным к основной медицинской группе несовершеннолетним разрешаются занятия в полном объеме по учебной программе физического воспитания с использованием профилактических технологий, подготовка и сдача тестов индивидуальной физической подготовленности.

2.10.2. К подготовительной медицинской группе для занятий физической культурой (II группа) относятся несовершеннолетние:

- имеющие морфофункциональные нарушения или физически слабо подготовленные;
- входящие в группы риска по возникновению заболеваний (патологических состояний);
- с хроническими заболеваниями (состояниями) в стадии стойкой клинико-лабораторной ремиссии, длящейся не менее 3 - 5 лет.

Отнесенным к этой группе несовершеннолетним разрешаются занятия по учебным программам физического воспитания при условии более постепенного освоения комплекса двигательных навыков и умений, особенно связанных с предъявлением к организму повышенных требований, более осторожного дозирования физической нагрузки и исключения противопоказанных движений. К участию в спортивных соревнованиях эти обучающиеся не допускаются. Рекомендуются дополнительные занятия для повышения общей физической подготовки в образовательной организации или в домашних условиях.

Тестовые испытания, сдача индивидуальных нормативов и участие в массовых физкультурных мероприятиях не разрешается без дополнительного медицинского осмотра.

2.10.3. Специальная медицинская группа для занятий физической культурой делится на две подгруппы: специальную "А" и специальную "Б".

2.10.3.1. К специальной подгруппе "А" (III группа) относятся несовершеннолетние:

- с нарушениями состояния здоровья постоянного (хронические заболевания (состояния), врожденные пороки развития, деформации без прогрессирования, в стадии компенсации) или временного характера;
- с нарушениями физического развития, требующими ограничения физических нагрузок.

Отнесенным к этой группе несовершеннолетним разрешаются занятия оздоровительной физической культурой по специальным программам (профилактические и оздоровительные технологии).

При занятиях оздоровительной физической культурой должны учитываться характер и степень выраженности нарушений состояния здоровья, физического развития и уровень функциональных возможностей несовершеннолетнего, при этом резко ограничивают скоростно-силовые, акробатические упражнения и подвижные игры умеренной интенсивности, рекомендуются прогулки на открытом воздухе. Возможны занятия адаптивной физической культурой.

2.10.3.2. К специальной подгруппе "Б" (IV группа) относятся несовершеннолетние, имеющие нарушения состояния здоровья постоянного (хронические заболевания (состояния) в стадии субкомпенсации) и временного характера, без выраженных нарушений самочувствия.

Отнесенным к этой группе несовершеннолетним рекомендуются в обязательном порядке занятия лечебной физкультурой в медицинской организации, а также проведение регулярных самостоятельных занятий в домашних условиях по комплексам, предложенным врачом по лечебной физкультуре медицинской организации.

Критерии текущей и промежуточной аттестации обучающихся специальной медицинской группы «Б»:

- посещаемость, если она не противоречит медицинским показаниям;
- активность, старательность, позитивное отношение к предложенным заданиям специалиста, проводящего занятия;
- оценка освоения знаний по теоретическим вопросам в виде устного опроса, или написания реферата по избранным темам, либо выполнения проектной деятельности;
- умение осуществлять самоконтроль, оценивать текущее состояние здоровья по частоте сердечных сокращений, внешним признакам и ощущениям;
- техника выполнения физических упражнений и двигательных действий по базовым разделам программы, не противоречащих состоянию здоровья;
- оказание посильной помощи учителю физической культуры в организации и проведении уроков;
- участие в различных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, организованных в ОО, в качестве помощника, судьи, секретаря соревнований, организатора;
- самостоятельное выполнение комплексов упражнений по ЛФК в форме домашнего задания (согласно заболеванию);
- самостоятельное выполнение комплексов упражнений по корригирующей гимнастике.

2.17. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся, отнесенных к подготовительной и специальной группам, может проводиться в части теоретической и/или практической подготовки.

Теоретические знания и сведения проверяются в виде опроса в ходе урока или написания письменной работы (реферативной, творческой, практической и т.д.) по избранной теме в рамках содержания изучаемого раздела учебной программы в объеме требований программы для данного класса.

Содержание практической части позволяет оценивать двигательные умения и навыки без выполнения обучающимися тестов и нормативов, либо без учета времени выполнения задания.

Основным критерием оценки успеваемости при этом является сформированность у обучающегося понимания роли и значения физической культуры в развитии личностных качеств, убежденности в необходимости укрепления и сохранения индивидуального здоровья, а также освоение умений отбирать физические упражнения и регулировать физические нагрузки для оздоровительных и коррекционных занятий.

2.18. Обучающиеся, перенесшие сезонные заболевания (острые респираторные вирусные инфекции, острые респираторные заболевания), часто болеющие дети, временно освобожденные от занятий физическими упражнениями, обязаны присутствовать в спортивном зале в спортивной форме согласно расписанию уроков физической культуры и участвовать в подготовке и проведении урока физической культуры в качестве помощника, организатора, судьи, ответственного за инвентарь, приобретая организаторские навыки, осваивать теоретический раздел программного материала по предмету «Физическая культура». Запрещается пассивное присутствие или пропуски уроков физической культуры без уважительной причины. В период временного освобождения обучающиеся подлежат текущему контролю в соответствии с п. 2.17. настоящего положения.

2.19. Обучающиеся, занимающиеся по учебному плану индивидуального обучения, аттестуются по всем предметам, включенным в этот план. Отметки фиксируются в специальном журнале индивидуальных занятий и переносятся в классный журнал.

2.20. В связи с переходом на федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования аттестация учащихся, обучающихся по ФГОС, проводится по оценке достижения планируемых результатов, оцениваются личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся;

- проводится мониторинг для осуществления рейтинговой оценки достижения планируемых результатов по формированию УУД
- проводится работа по накопительной оценке в рамках Портфеля достижений (Портфолио) обучающегося.

2.21. Оценивание освоения программы курсов внеурочной деятельности проводится в соответствии с «Положением о порядке зачёта результатов освоения обучающимися программ курсов внеурочной деятельности» (Приказ № 145-Д от 23.08.2020)

3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФК ГОС, ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. При выставлении оценки за четверть (полугодие) учитель должен руководствоваться следующим:

-Значение итогового балла промежуточной аттестации выставляется по результатам текущей успеваемости учащегося по предмету. Итоговая отметка промежуточной аттестации выводится не как среднее арифметическое текущих отметок, а определяется по преобладающему баллу текущей успеваемости. При равном весе баллов в течение рассматриваемого периода учитывается характер работ, за которые выставлены текущие отметки. Главным критерием является достигнутый учеником к моменту промежуточной аттестации уровень образованности по соответствующему предмету.

- Решение об итоговом балле аттестации учащегося принимается учителем самостоятельно с учетом результатов плановых контрольных, практических, лабораторных работ, а также текущей успеваемости. Решение должно быть мотивировано и обосновано.

- В случае затруднений с определением итогового балла учителю рекомендуется обращать внимание на динамику результатов плановых контрольных мероприятий и текущей успеваемости, а также на соотношение количества пропусков занятий за период аттестации, на состояние физического, психического, эмоционального здоровья учащегося. - оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными при спорном диапазоне среднего балла.

3.4 . Основанием для аттестации учащихся за четверть (полугодие) является наличие не менее трёх оценок при нагрузке 1 час в неделю; пяти оценок при нагрузке 2 часа в неделю и более.

Отметки за учебный период выставляются в электронный журнал класса за три рабочих дня до начала каникулярного периода; за пять рабочих дней до начала государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах.

Юношам 10 класса годовая отметка по учебному предмету «ОБЖ» выставляется как результат математического округления среднего арифметического отметок за все учебные периоды 10 класса, а также отметки за пятидневные учебные сборы.

3.5. Для выпускников 11 классов дополнительной формой промежуточной аттестации является итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к Государственной итоговой аттестации. Сроки итогового сочинения (изложения) определяются приказами Министерства просвещения РФ. Для выпускников 9 классов дополнительной формой промежуточной аттестации является итоговое собеседование как условие допуска к Государственной итоговой аттестации. Сроки итогового собеседования определяются приказами Министерства просвещения РФ.

3.6. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, и др. подобных мероприятиях.

3.7. По факультативным занятиям, элективным курсам, знания учащихся оцениваются в основном на контрольных мероприятиях, указанных в календарно-тематическом планировании.

3.8 Класные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления

отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации.

4.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят обучающиеся классов углублённого изучения предметов гуманитарного цикла. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах.

4.2. Решением педагогического совета школы устанавливаются форма, порядок проведения, периодичность и система оценок при промежуточной аттестации обучающихся за год не позднее 3-х месяцев до проведения годовой промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом руководителя Учреждения и в 3-хдневный срок доводится до сведения всех участников образовательной деятельности: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3. Формами проведения годовой письменной аттестации являются: контрольная работа, диктант, изложение, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др.

4.4. К устным формам годовой аттестации относятся: устный экзамен, проверка техники чтения, защита проекта, зачет, собеседование и другие.

4.5. Ежегодная промежуточная аттестация в форме экзаменов или зачетов по отдельным предметам может проводиться в конце учебного года, начиная с 4 класса. Решение о проведении такой аттестации в текущем учебном году принимается не позднее 30 октября Педагогическим советом школы, который определяет формы, порядок и сроки проведения аттестации решение педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательных отношений приказом Директора школы.

4.6. Требования ко времени проведения годовой аттестации:

- Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий: в рамках учебного расписания.
- Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 стандартных урока.
- В соответствии с периодом вработываемости в образовательную деятельность и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

4.7. Требования к материалам для проведения годовой аттестации:

- Материалы для проведения годовой аттестации готовятся членами соответствующих ШМО, назначаемых руководителем ШМО или ведущими специалистами по предмету, не работающими с обучающимися (группой, классом), у которых будут проводиться испытания.
- Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федерального компонента государственного стандарта, учебной программы, календарно-тематическому планированию учителя - предметника.
- Материалы проходят экспертизу качества на Экспертном совете МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО и (при необходимости) последующую корректировку.

Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно. Общее количество вариантов для проведения аттестационного мероприятия должно соответствовать общему количеству классов, в которых проводится годовая аттестация. Материалы сдаются на хранение директору ОУ не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

- Изменения в содержание материалов для аттестации вносятся по приказу директора ОУ при наличии решения Экспертном совете МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО, содержащего развернутое обоснование или указание причин внесения изменений. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования и статусом Учреждения, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом

4.8. На основании решения педагогического совета Учреждения могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:

- призеры муниципальных, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов по данному предмету);
- по состоянию здоровья: заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

4.9 Список обучающихся, освобожденных от годовой аттестации утверждается приказом руководителя Учреждения.

В соответствии с решением педагогического совета Учреждения отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.10 Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

К промежуточной годовой аттестации допускаются все обучающиеся 4-11 классов.

В качестве возможных форм промежуточной аттестации на каждом уровне общего образования для включения в учебный план рассматриваются:

Учебный предмет	Возможные формы промежуточной аттестации
Русский язык	-Контрольное списывание с грамматическими заданиями -Контрольный диктант с грамматическими заданиями

	-Годовая комбинированная контрольная работа
Литературное чтение	-Проверка техники чтения -Годовая комбинированная контрольная работа
Родной язык (русский)	-Годовая комбинированная контрольная работа
Литературное чтение на родном языке (на русском)	-Годовая комбинированная контрольная работа
Иностранный язык	-Годовая комбинированная контрольная работа
Математика	-Годовая комбинированная контрольная работа
Окружающий мир	-Годовая комбинированная контрольная работа
Основы религиозных культур и светской этики	-Защита проекта
Музыка	-Годовая комбинированная контрольная работа
Изобразительное искусство	-Годовая комбинированная контрольная работа
Технология	-Годовая комбинированная контрольная работа
Физическая культура	-Тестирование -Годовая комбинированная контрольная работа

Метапредметные результаты на уровне начального общего образования:

- Комплексная работа на основе текста;
- Решение проектной задачи.

Предметные результаты на уровне основного общего образования

Учебный предмет	Формы промежуточной аттестации
Русский язык	- Контрольное списывание с грамматическими заданиями - Контрольный диктант с грамматическими заданиями - Комплексная контрольная работа - Комбинированная контрольная работа - Сочинение
Литература	- Комплексная контрольная работа - Сочинение
Родной язык (русский)	- Изложение - Изложение с элементами сочинения
Родная литература (русская)	- Сочинение
Иностранный язык (английский язык)	- Контрольная работа - Комбинированная контрольная работа
Второй иностранный язык (немецкий язык)	- Контрольная работа - Комбинированная контрольная работа

История России.	- Контрольная работа - Тестирование - Эссе
Всеобщая история	- Контрольная работа
	- Тестирование - Эссе
Обществознание	- Контрольная работа - Комплексная контрольная работа - Эссе
География	- Контрольная работа - Комбинированная контрольная работа - Тестовая работа
Математика	- Контрольная работа - Тестовая работа
Наглядная геометри	- Контрольная работа - Тестовая работа
Алгебра	- Контрольная работа - Тестовая работа
Геометрия	- Контрольная работа - Тестовая работа
Информатика	- Контрольная работа - Тестовая работа - Практическая работа
Основы духовно- нравственной культур народов России	- Защита группового проекта - Защита индивидуального проекта
Физика	- Контрольная работа - Комбинированная контрольная работа - Практическая работа - Тестовая работа
Биология	- Контрольная работа - Тестовая работа
Химия	- Контрольная работа - Комбинированная контрольная работа - Практическая работа - Тестовая работа
Изобразительное искусство	- Контрольная работа - Практическая работа
Музыка	- Контрольная работа - Практическая работа
Технология	- Тестовая работа - Защита индивидуального проекта

	- Практическая работа
Физическая культур	- Тестовая работа - Сдача нормативов
Основы безопасно жизнедеятельности	- Контрольная работа - Комбинированная контрольная работа
	- Практическая работа
Проектная деятельность	- Защита группового проекта - Защита индивидуального проекта - Защита индивидуального итогового проекта

Метапредметные результаты на уровне основного общего образования:

- Комплексная контрольная работа
- Защита группового проекта (7-8 классы в рамках учебного предмета «Проектная деятельность»);

На уровне среднего общего образования

ФГОС СОО

Учебные предметы	10 класс
Русский язык (базовый уровень)	Тестирование в формате ЕГЭ
Русский язык (углублённый уровень)	Комплексная контрольная работа в формате ЕГЭ
Литература (базовый уровень)	Контрольная работа в формате итогового сочинения
Родной язык (русский язык)	Комплексная контрольная работа на знание языковых норм
Иностранный язык (базовый уровень)	Контрольная работа
Иностранный язык (углублённый уровень)	Тестирование в формате ЕГЭ
История (базовый уровень)	Контрольная работа
История (углублённый уровень)	Тестирование в формате ЕГЭ (с учётом тем, изученных в 10 классе)
Обществознание (базовый уровень)	Контрольная работа
Экономика (углублённый уровень)	Контрольная работа
Право (углублённый уровень)	Контрольная работа
Математика (базовый уровень)	Тестовая работа
Математика (углублённый уровень)	Тестирование в формате ЕГЭ (с учётом тем, изученных в 10 классе)
Информатика (базовый уровень)	Контрольная работа
Информатика (углублённый уровень)	Тестирование в формате ЕГЭ (с учётом тем, изученных в 10 классе)

Физика (углубленный уровень)	Контрольная работа
Естествознание (базовый уровень)	Тестовая работа
Астрономия (базовый уровень)	-
Физическая культура (базовый уровень)	Комбинированная контрольная работа
Основы безопасности жизнедеятельности (базовый уровень)	Контрольная работа
Практическая география	Контрольная работа
Биохимия	Тестовая работа
Основы технического черчение	Контрольная работа
Мировая художественная культура	Презентация учебного проекта
Практикум по русскому языку	Контрольная работа
Основы программирование	Контрольная работа
История в лицах	Презентация учебного проекта
Анализ художественного текста	Контрольная работа

- 4.9. Годовая аттестация обучающихся 9-х и 11-х классов осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету.
- 4.10. При выставлении годовой оценки следует учитывать оценки за четверти (2 – 9 классы), полугодия (10-11 классы). Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое четвертных (2-9 классы) и полугодовых (10-11 классы) оценок.
- 4.11. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.
- 4.12. При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.
- 4.13. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в 9,11 классах, до 30 мая в 2-8, 10 классах.
- 4.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

- 4.15. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к Государственной итоговой аттестации.
- 4.16. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах Учреждения в течение следующего учебного года.
- 4.17. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4.18. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Учреждения.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 5.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 5.3. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 5.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.
- 5.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 5.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 5.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
- 5.8. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

- 6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, заместители руководителя и директор МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).
- 6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
 - давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.
- 6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:
- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
 - использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО;
 - оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.
- 6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается заместителю директора по УВР МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО
- 6.5. Обучающийся имеет право:
- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- 6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.
- 6.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:
- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
 - обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО процедуры аттестации.
- 6.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6.9. МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

6.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательного процесса. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6.11. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ СОШ №1 Невьянского ГО по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. На время прохождения аттестации экстерны зачисляются в образовательное учреждение и пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.12. Промежуточная аттестация для выпускников МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО, образовательных учреждений, не имеющих государственной аккредитации, а также для иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах, а также для лиц, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования в форме экстерната, семейного образования или самообразования в обязательном порядке осуществляется по всем предметам инвариантной части учебного плана.

6.13. Все перечисленные выше лица, за исключением выпускников МБОУ СОШ №1 Невьянского ГО, должны подать заявление о прохождении в данном учреждении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации не позднее, чем за три месяца до начала проведения государственной (итоговой) аттестации.

7. Оформление документации МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО по итогам промежуточной аттестации учащихся

7.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая.

7.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

7.3. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение одного года.

8. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

8.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательных отношений сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

8.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

9. Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся, осуществляющих индивидуальное обучение на дому, в форме семейного образования и самообразования

9.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения и дать ребенку начальное общее, основное общее и среднее общее образование.

9.2. Промежуточная аттестация учащихся, осуществляющих индивидуальное обучение на дому, в форме семейного образования и самообразования проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки, предусмотренные образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

9.3. Содержание и порядок проведения годовой промежуточной аттестации учащихся, осуществляющих индивидуальное обучение на дому, в форме семейного образования и самообразования определяется п. 3 настоящего Положения.

9.4. По заявлению родителей (законных представителей) учащихся в форме семейного образования и самообразования школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

9.5. Учащийся, получающий образование в форме семейного образования и самообразования, желающий пройти промежуточную аттестацию в МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления в школу.

9.6. Учащийся, получающий образование в форме семейного образования и самообразования, желающий пройти промежуточную аттестацию в МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО, (его законные представители) должен подать заявление о зачислении в школу не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 9.4. настоящего Положения.

9.7. Учащиеся в форме семейного образования, имеющие и не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

10 . Допуск к итоговой аттестации.

10.1. Результаты промежуточной годовой аттестации являются основанием для допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации (ГИА).

К государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования допускаются обучающиеся 11 классов, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

К государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования допускаются обучающиеся 9 классов, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое собеседование, и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных).

10.2. Решение о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации принимает педагогический совет школы.

10.3. Формы государственной итоговой аттестации, порядок и сроки её проведения определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

10.4. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (ГВЭ) в 11 классе, а также основного

государственного экзамена(ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (ГВЭ) в 9 классе.

10.5. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, установленные порядком проведения государственной итоговой аттестации.

10.6. Обучающимся 9,11 классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы государственного образца (аттестаты), заверенные печатью образовательного учреждения.

10.7. В аттестат обучающемуся, получившему удовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации, выставляются итоговые отметки:

-по каждому учебному предмету обязательной части учебного плана (9,11 класс);

-по каждому учебному предмету части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана образовательной организации, изучавшемуся обучающимся, в случае если на его изучение отводилось по учебному плану образовательной организации не менее 64 часов за два учебных года (11 класс).

10.8. Итоговые отметки выпускников 11 классов определяются как среднее арифметическое годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

10.9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, выдается справка об обучении или периоде обучения.

10.10. Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

11. Формы поощрения по итогам аттестации.

11.1. Результаты промежуточной аттестации в четвертях и полугодии зачисляются в рейтинговую оценку учебных достижений учащихся.

11.2. По результатам промежуточной аттестации по итогам учебного года учащиеся, показавшие высокие результаты, могут быть отмечены похвальными листами и благодарственными письмами родителям, приказом по МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО с занесением в личное дело учащегося.

Структура контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации

1. Назначение КИМ
2. Форма промежуточной аттестации
3. Характеристика структуры и содержания КИМ
4. Количество вариантов
5. Предметные планируемые результаты (в соответствии с планируемыми результатами, зафиксированными в Рабочей программе по предмету)
6. Метапредметные планируемые результаты (в соответствии с планируемыми результатами, зафиксированными в Рабочей программе по предмету).
7. Распределение заданий КИМ по проверяемым элементам содержания и уровням сложности (научится/ получит возможность научиться).
8. Продолжительность выполнения работы обучающимся в рамках промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу.
9. Перечень дополнительных материалов и оборудования, которое используется во время выполнения работы.
10. Система оценивания выполнения отдельных заданий и работы в целом.
11. Описание формы бланка для выполнения работы.
12. Инструкция для учащихся.
13. Текст работы.
14. Ключ с ответами для проверки.

