


Утверждено:
 директор МБОУ СОШ № 1
 Невьянского ГО Каюмова Л.В.
 (приказ № 227-Д от 19.12.2023 г.)

**План мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение работников
 МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО на 2024г год**

№	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Создание рабочей группы по составлению и контролю реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы	Январь 2024г	Администрация школы
2.	Коррекция нормативных документов по действующему законодательству, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	В течение года	Администрация школы
3.	Мониторинг соблюдения педагогическими работниками школы кодекса этики и служебного поведения сотрудников	В течение года	Администрация школы
4.	Контроль за соответствием действующему законодательству локальных актов школы, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течение года	Директор школы, комиссия по стимулированию работников школы
5.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы	В течение года	Директор школы
6.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА: - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников ОУ в составе предметных комиссий, - обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ГИА	В течение года	Заместители директора по УВР
7.	Ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в школу и обучения в ней. Организация платных дополнительных услуг.	Ноябрь – январь ежегодно	Зам. директора по УВР
8.	Инструктажи об обеспечении соблюдения правил приема, перевода и отчисления учащихся из школы	В течение года	Директор школы

9.	Ведение раздела по антикоррупции на сайте школы	В течение года	Ответственный за ведение сайта
10.	Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Апрель 2024г	Библиотекарь
11.	Заседание МО классных руководителей, встреча с представителями правоохранительных органов по теме: «О противодействии коррупции»	Сентябрь 2024г	Руководитель МО классных руководителей
12.	Индивидуальная работа с членами коллектива	В течение года	Ответственный за антикоррупционную работу
13.	Консультации педагогов по теме: «Правовое воспитание. Права и уголовная ответственность несовершеннолетних».	Ноябрь 2024г	Классные руководители
14.	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворенность качеством образования»	Декабрь 2024г	Социальный педагог
15.	Экскурсии по материалам информационных стендов «Твои права», «Я ребенок, я имею право»	Ноябрь 2024г	<i>Классные руководители</i>
16.	Акция «Закон обо мне и мне, о законе»	Ноябрь 2024г	Помощник директора по воспитанию
17.	Индивидуальные консультации по правам человека	Ноябрь 2024г	Педагог- психолог,
18.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов	В течение года	Зам. директора по ВР
19.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований	В течение года	Директор школы
20.	Стенд «Твои права» (обновление информации)	В течение года	Помощник директора по воспитанию
21.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	9 декабря 2024г	Зам. директора по ВР

Директор МБОУ СОШ № 1 Невьянского ГО



ЛВ Каюмова